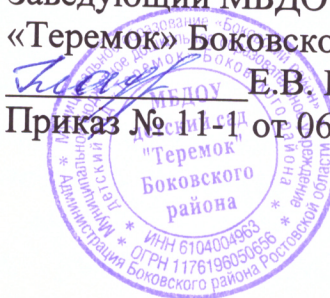


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад «Теремок» Боковского района  
(МБДОУ детский сад «Теремок» Боковского района)

Принято на заседании общего  
собрания трудового коллектива  
Протокол № 1 от 06.07.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ детским садом  
«Теремок» Боковского района  
Е.В. Гладышева  
Приказ № 11-1 от 06.07.2018г



Принято на заседании общего  
собрания родителей  
Протокол № 1 от 06.07.2018 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О СОВЕТЕ ДОУ

Ст. Боковская

## **1. Общие положения.**

1.1. Совет ДООУ (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом ч1. Ст.30 от 29.12.2012г № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» Боковского района (далее по тексту положения – учреждение,) решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, уставом учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании участников образовательного процесса и утверждается приказом заведующего учреждением.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Структура Совета, порядок его формирования.**

2.1. Совет ДООУ (далее - Совет) - формируется из равного количества родителей воспитанников (законных представителей) и работников Учреждения. В состав Совета Учреждения также входит заведующий Учреждением.

2.2. Совет избирается на 3 года. Представители родителей избираются на общем родительском собрании. Представители работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

2.3. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.4. Совет ДООУ созывается председателем или по требованию не менее половины членов Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5. Решение Совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на его заседаниях присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за

решение проголосовало не менее половины списочного состава Совета Учреждения. Решения являются обязательными для заведующего и всех работников Учреждения.

### **3. Функции Совета.**

- 3.1. Принимает меры по выполнению решений Общего собрания коллектива;
- 3.2. Обеспечивает защиту интересов участников образовательных отношений;
- 3.3. Утверждает смету внебюджетных средств;
- 3.4. Регламентирует деятельность Учреждения в рамках своих полномочий;
- 3.5. Заслушивает отчеты заведующего и членов Совета по вопросам деятельности Учреждения;
- 3.6. Принимает решения по вопросам, вынесенным на Совет;
- 3.7. Вносит предложения по улучшению деятельности Учреждения.

### **4. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

- 4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель учреждения вправе принять решение самостоятельно.
- 4.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В случае принятия указанного решения происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок. Совет вправе принять решение о самороспуске. В случае принятия указанного решения происходит новое формирование Совета в порядке, установленном настоящим Положением.
- 4.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательно-воспитательного процесса. Заведующий учреждением или Учредитель вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, Учредитель вправе принять решение о его отмене самостоятельно или по представлению заведующего учреждением.
- 4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим учреждением, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и/или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением для данной категории членов.

При выбытии из состава кооптированных членов Совета осуществляет дополнительную кооптацию в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.8. Формирование нового состава Совета по истечении полномочий предыдущего состава осуществляется не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

## **5. Делопроизводство Совета.**

5.1. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета. Заседания Совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.2. Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.

5.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел учреждения.